

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről:

Nyergesújfalu Város Önkormányzata

(2536 Nyergesújfalu, Kossuth Lajos u. 104-106.)

PIR-törzsszám: 729798

képviseli: **Mihelik Magdolna polgármester,**

mint támogató (továbbiakban: Támogató)

Másrészről:

Bóbita Óvodásokért Nyílt Alapítvány

(2536 Nyergesújfalu, Május 1. tér 14.)

adószám: 18613607-1-11

képviseli: **Tóthné Kátai Zsuzsanna** kuratóriumi elnök, mint támogatott (továbbiakban: Támogatott)

között az alábbi feltételek szerint:

1. A Támogató Nyergesújfalu Város Önkormányzati Képviselő-testületének 91/2020. (VII.28.) Ny.Kt. határozata alapján a Támogatottat **250.000 Ft, azaz kettőszázötvenezer forint támogatásban** (továbbiakban: támogatás) részesíti.
2. A Támogatott a támogatást az alábbi célok megvalósítására jogosult felhasználni:
Ünnepi „Bóbita-hét” megvalósítása
3. A Támogató a támogatás összegét, a támogatási szerződés aláírását követő 8 napon belül a Támogatott 58600544-11031349 számú bankszámlájára utalja.
4. **A Támogatott a támogatást 2020. december 31. napjáig használhatja fel.** A támogatásnak fenti határidőig fel nem használt részét, a felhasználás határidejének lejártát követő 15 napon belül köteles a Támogatónak az OTP Bank NyRt. Nyergesújfalui Fiókjánál vezetett 11740092-15385822 számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni.
5. A Támogatott a támogatás felhasználásáról **2021. január 31.** napjáig köteles írásban elszámolni az alábbiak szerint:

Az elszámolásnak tartalmaznia kell a kitűzött célok megvalósítását bemutató szakmai beszámolót két példányban, ami Nyergesújfalui Polgármesteri Hivatal címére küldendő be.

A benyújtott, a támogatási szerződés mellékletét képező „Űrlap önkormányzati támogatás elszámolásához” csatolni kell a támogatás felhasználását igazoló számláknak, az egyéb számviteli bizonylatoknak és a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatoknak a Támogatott által utalványozott, szabályszerűen hitelesített (lepecsételt és aláírt) másolatát és a támogatási cél megvalósulása érdekében kötött szerződések másolatát.

A számlán a rendezvényszervezés, étkezés, szállás, szállítás megfogalmazás csak abban az esetben fogadható el, amennyiben külön részletezve van a rendezvény megjelölése, a résztvevők, a szolgáltatás jellege, az igénybe vevők köre.

Tartalmaznia kell az elszámolásnak az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 19/2013. (IX.11.) önkormányzati rendelet 9. §-ában megjelölt jelenléti íveket, átvételi elismervényeket.

A Támogatott a nyilatkozattételre jogosult képviselője által kiállított nyilatkozatát köteles csatolni, mely szerint a Támogatott a mellékelt számlák alapján kifizetett kiadásokat kizárólag a támogatási szerződés 2. pontjában meghatározott cél megvalósítására kapott támogatás elszámolására használta fel.

6. A Támogató a Támogatott által készített elszámolást ellenőrzi, és a Támogatottat tájékoztatja arról, hogy az elszámolást elfogadta-e, vagy sem. Ha a Támogató a Támogatott elszámolását nem fogadja el, felhívja a Támogatottat a hiányosságok tíz napon belüli pótlására. Ha a Támogatott hiánypótlási kötelezettségének a megadott határidőig nem tesz eleget, a Támogató a támogatási szerződést felbontja és elrendeli a támogatás összegének azonnali visszafizetését.
7. Ha a Támogatott által kitűzött cél a Támogatott hibáján kívüli okból részben vagy egészben meghiúsul, a Támogatott köteles azt haladéktalanul a Támogatónak bejelenteni, és az 5. pontban meghatározott módon a felhasznált támogatásról elszámolni. A támogatás fel nem használt részét köteles a 4. pontban meghatározott módon visszautalni.
8. Ha a Támogatott neki felróható okból az általa a kérelemben meghatározott célt részben vagy egészben nem valósítja meg, köteles a támogatás teljes összegét visszautalni a Támogató által írásban meghatározott időig.
9. A Támogató a támogatás összegének felhasználását folyamatosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés során betekinthez a Támogatott nyilvántartásaiba és könyveibe oly mértékig, hogy megállapíthassa, hogy a támogatás összegét szabályszerűen és jelen szerződésben meghatározottak szerint használta-e fel. Ellenőrizheti a vásárolt eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatát, és a megkötött szerződések teljesedésbe menését.
10. Ha a Támogató ellenőrzése során megállapítja, hogy a Támogatott a támogatás összegét részben vagy egészben szabálytalanul, vagy nem jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használta fel, a Támogató a támogatási szerződést felbontja, mely a támogatás összegének azonnali visszafizetését vonja maga után. Amennyiben a Támogatott a meghatározott határidőig elszámolását nem nyújtja be, vagy visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Támogató a Támogatott pénzügyintézeténél beszédési megbízás benyújtásával kezdeményezi a támogatás összegének részben vagy egészben történő visszafizetését.
11. Amennyiben a Támogatott visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, köteles a támogatásból beszerzett eszközöket, immateriális javakat a Támogató tulajdonába adni.
12. Támogatott vállalja, hogy rendezvényén és a helyi sajtóban feltünteti a támogatás tényét és ezeket a dokumentumokat az elszámoláshoz mellékelni. Mellékelni kell továbbá a támogatott rendezvényeket népszerűsítő kommunikációs anyagok egy-egy példányát; Ezek elmulasztása szerződésszegésnek minősül, ami a támogatási összeg teljes vagy részbeni visszafizetését vonja maga után.

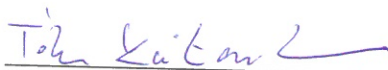
13. Jelen szerződés elválaszthatatlan része az „Űrlap önkormányzati támogatás elszámolásához” című melléklet.
14. A Támogatott a szerződés aláírásával egyidejűleg írásban nyilatkozik arról, hogy lejárt köztartozása nincs.
15. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Nyergesújfalu, 2020. augusztus.....



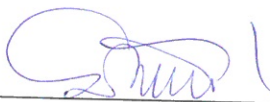
Mihelik Magdolna
polgármester
Nyergesújfalu Város Önkormányzata *
Támogató





Tóthné Kátai Zsuzsanna
kuratóriumi elnök
Bóbita Óvodásokért Nyílt Alapítvány
Támogatott

Pénzügyi ellenjegyző:
Nyergesújfalu, 2020. augusztus. 26.



Csomor Ildikó
gazdasági osztályvezető