

370/2/2018  
Iktatószám: 1254-3/2018  
Tám. szám: 25 /2018.  
T-szám: 164/2018.

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről:

**Nyergesújfalu Város Önkormányzata**

(2536 Nyergesújfalu, Kossuth Lajos u. 104-106.)

PIR-törzsszám: 729798

képviseli: **Mihelik Magdolna polgármester,**

mint támogató (továbbiakban: Támogató)

Másrészről:

**Vaszary Kolos Kórház**

(2500 Esztergom, Petőfi S. u. 26-28.)

adószám: 15388117-2-11

képviseli: Dr. Kanász Gábor főigazgató főorvos, Lugosi Krisztina gazdasági igazgató, mint támogató (továbbiakban: Támogatott) között az alábbi feltételek szerint:

1. A Támogató Nyergesújfalu Város Önkormányzati Képviselő-testületének 88/2018.(IV.26.) Ny.Kt. határozata alapján a Támogatottat **3.153.019 Ft**, azaz **hárommillió –százötvenháromezer-tizenkilenc forint támogatásban** (továbbiakban: támogatás) részesíti.
2. A Támogatott a támogatást az alábbi cél megvalósítására jogosult felhasználni: **Szülészeti- nőgyógyászati osztály működéséhez szükséges laparoscopos eszközök beszerzésének támogatása**
3. A Támogató a támogatás összegét egy részletben, a támogatási szerződés aláírását követő 8 napon belül a Támogatott 10036004-00317928-00000000 számú bankszámlájára utalja.
4. **A Támogatott a támogatást 2018. június 30. napjáig használhatja fel.** A támogatásnak fenti határidőig fel nem használt részét, a felhasználás határidejének lejártát követő 15 napon belül köteles a Támogatónak az OTP Bank NyRt. Nyergesújfalui Fiókjánál vezetett 11740092-15385822 számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni.
5. A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint **2018. július 15. napjáig elszámol:**

Az elszámolásnak tartalmaznia kell a kitűzött célok megvalósítását bemutató szakmai beszámolót két példányban, ami Nyergesújfalu Városi Polgármesteri Hivatala címére küldendő be.

A benyújtott, a támogatási szerződés mellékletét képező „Űrlap önkormányzati támogatás elszámolásához” csatolni kell a támogatás felhasználását igazoló számláknak, az egyéb számviteli bizonylatoknak és a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatoknak a Támogatott által utalványozott, szabályszerűen hitelesített (lepecsételt és aláírt) másolatát és a támogatási cél megvalósulása érdekében kötött szerződések másolatát.


A Támogatott a nyilatkozattételre jogosult képviselője által kiállított nyilatkozatát köteles csatolni, mely szerint a Támogatott a mellékelt számlák alapján kifizetett kiadásokat kizárólag a támogatási szerződés 2. pontjában meghatározott cél megvalósítására kapott támogatás elszámolására használta fel.

6. A Támogató a Támogatott által készített elszámolást ellenőrzi, és a Támogatottat tájékoztatja arról, hogy az elszámolást elfogadta-e vagy sem. Ha a Támogató a Támogatott elszámolását nem fogadja el, felhívja a Támogatottat a hiányosságok tíz napon belüli pótlására. Ha a Támogatott hiánypótlási kötelezettségének a megadott határidőig nem tesz eleget, a Támogató a támogatási szerződést felbontja és elrendeli a támogatás összegének azonnali visszafizetését.
7. A Támogatott az általa a támogatásból beszerzett eszközök és immateriális javak elidegenítésére – az elszámolásnak a Támogató részéről írásban történő elfogadásáig – nem jogosult. A Támogatott köteles a támogatásból vásárolt eszközöket rendeltetésszerűen használni, és karbantartásukról gondoskodni.
8. Ha a Támogatott által kitűzött cél a Támogatott hibáján kívüli okból részben vagy egészben meghiúsul, a Támogatott köteles azt haladéktalanul a Támogatónak bejelenteni, és az 5. pontban meghatározott módon a felhasznált támogatásról elszámolni. A támogatás fel nem használt részét köteles a 4. pontban meghatározott módon visszautalni.
9. Ha a Támogatott neki felróható okból az általa a kérelemben meghatározott célt részben vagy egészben nem valósítja meg, köteles a támogatás teljes összegét visszautalni a Támogató által írásban meghatározott időig.
10. A Támogató a támogatás összegének felhasználását folyamatosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés során betekinthez a Támogatott nyilvántartásaiba és könyveibe oly mértékig, hogy megállapíthassa, hogy a támogatás összegét szabályszerűen és jelen szerződésben meghatározottak szerint használta-e fel.
11. Ha a Támogató ellenőrzése során megállapítja, hogy a Támogatott a támogatás összegét részben vagy egészben szabálytalanul, vagy nem jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használta fel, a Támogató a támogatási szerződést felbontja, mely a támogatás összegének azonnali visszafizetését vonja maga után.
12. Amennyiben a Támogatott a meghatározott határidőig elszámolását nem nyújtja be, vagy visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Támogató a Támogatott pénzügyi igazgatójának írásbeli megbízás benyújtásával kezdeményezi a támogatás összegének részben vagy egészben történő visszafizetését.


13. Jelen szerződés elválaszthatatlan része az „Űrlap önkormányzati támogatás elszámolásához” című melléklet.
14. A Támogatott a szerződés aláírásával egyidejűleg írásban nyilatkozik arról, hogy lejárt köztartozása nincs.
15. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.
16. A szerződést kötő felek hozzájárulnak a szerződésben szereplő személyes adataik egymás általi megismeréséhez, szerződésbe foglalásához és kezeléséhez.
17. A jelen szerződés 5 példányban készült, melyeket a szerződő felek felolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Nyergesújfalu, 2018. május 17.


  
Mihelik Magdolna  
polgármester  
Nyergesújfalu Város Önkormányzata  
Támogató

  
Dr. Kanász Gábor főigazgató főorvos  
és  
Lugosi Krisztina gazdasági igazgató  
Vaszary Kolos Kórház  
Támogatott

Pénzügyi ellenjegyző:  
Nyergesújfalu, 2018. május 16.

  
Csomor Ildikó  
gazdasági osztályvezető

Pénzügyi ellenjegyző:  
Esztergom, 2018. május 31.

  
Lugosi Krisztina  
gazdasági igazgató